муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением математики, информатики, иностранных языков г.Зернограда

ПРИКАЗ

 03.04.2020 г. № 102 г. Зерноград

О введении в МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности

 Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020

 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности» и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказа управления образования администрации Зерноградского района от 06.04.2020 № 229 «О введении в общеобразовательных организациях Зерноградского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда от 27.03.2020 № 98 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ УИОП г. Зернограда.
2. Организовать реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04) в срок с 6 апреля по 30 апреля 2020.
3. Организовать в случае невозможности по объективным техническим причинам самоподготовку обучающихся в условиях домашней самоизоляции в период с 06 апреля по 30 апреля 2020 включительно по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
4. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе: Авраменко Е.Ю., Головко С.И., Моисеевой О.В.
	1. перейти с 06.04.2020 на реализацию дистанционного обучения до 30.04.2020 включительно;
	2. организовать дистанционное обучение в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816;
	3. обеспечить разработку соответствующих локальных актов об организации дистанционного обучения и утвердить их в срок до 06.04.2020;
	4. обеспечить информирование педагогических работников школы о сроках и порядке перехода МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда на реализацию дистанционного обучения, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, офлайн-занятий, обеспечивающих учащимся достижение планируемых результатов в срок до 05.04.2020;

4.5. определить и представить к утверждению оценку результатов, организуя деятельность преимущественно в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», сайт МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда в срок до 04.04.2020;

4.6. организовать учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства при реализации дистанционного обучения;

4.7. обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий, используя специальные ресурсы, размещенные на сайте МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда.

4.8. организовать образовательный процесс на базе образовательных порталов: Российская электронная школа lmps://resh.cdu.ni/, Учи.ру [https://uchi.ru/,](https://uchi.ru/) ЯКласс. Включить в дистанционный образовательный процесс видеочаты, уроки с использованием платформы ZOOM, образовательные вебинары;

4.9. разработать с руководителями методических объединений и представить к утверждению контрольно-оценочные материалы (тесты, зачетные работы) в срок до 04.04.2020;

4.10. разработать и представить к утверждению график отправки и приёма домашних заданий, времени онлайн и телефонных

консультаций в срок до 04.04.2020;

4.11. скорректировать расписание уроков с учетом длительности уроков по 30 минут, перемен по 15 минут в срок до 04.04.2020;

4.12. определить и представить к утверждению оптимальные ресурсы для организации дистанционного обучения по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, по возможности определить обучающимся одной параллели один набор образовательных ресурсов и технологий в срок до 06.04.2020;

4.13. предусмотреть формат реализации дистанционного обучения через организацию самоподготовки и консультирования учащихся с последующей промежуточной аттестацией при возникновении форс-мажорных ситуаций (проблемы с сетью интернет, образовательными платформами, платформой ZOOM);

4.14. разработать порядок и осуществлять контроль информирования всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации дистанционного обучения.

4.15. проводить ежедневый мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

* 1. Котелевскому Е.М., ответственному за охрану труда и ТБ обеспечить информационное оповещение родительской общественности путем размещения на официальном сайте образовательной организации документов о временном порядке реализации дистанционного обучения;
	2. обеспечить оперативное отражение информации о системе организации дистанционного обучения на официальном сайте образовательной организации[;](http://school118.roovr.ru/)
	3. осуществить мониторинг необходимого технического обеспечения учителей для организации дистанционного обучения (компьютер, Интернет, необходимые приложения), при необходимости обеспечить учителей техническим оборудованием;
	4. обеспечить бесперебойную работу системы АИС-контингент;
	5. оказывать помощь в дистанционном генерировании паролей учителям, детям и их родителям (законным представителям).
1. Моисеевой О.В., заместителю директору по учебно-воспитательной работе:
	1. внести необходимые корректировки в календарный учебный график, учебный план в связи с сокращением сроков освоения учащимися образовательных программ по всем предметам

учебного плана 2019-2020 учебного года в срок до 10.04.2020;

* 1. разработать письменные рекомендации по внесению изменений в рабочие программы по всем предметам учебного плана в связи с сокращением сроков освоения учащимися образовательных программ в 2019-2020 учебного года в срок до 10.04.2020;
	2. согласовать с учителями и классными руководителями содержание и формы внеурочной деятельности на период дистанционного обучения в срок до 04.04.2020;
	3. согласовать с преподавателями, ведущими дополнительные образовательные программы, содержание и формы деятельности в формате дистанционного образования в срок до 04.04.2020;
	4. обеспечить методическую подготовку педагогическому составу, ученикам и их родителям (законным представителям) к ВПР, промежуточной аттестации и итоговой аттестации, проводимых в полном объеме.
1. Куц Н.А. ответственной за организацию образовательного процесса:
	1. обеспечить организацию и процесс контроля деятельности сотрудников и учащихся школы в формате дистанционного обучения;
	2. осуществлять в полном объеме контроль образовательного процесса в период реализации дистанционного обучения;
	3. организовать виртуальное посещение онлайн-уроков с последующим представлением и обсуждением анализа уроков на методических объединениях учителей;
	4. организовать ежедневный виртуальный педагогический семинар по обмену опытом организации и реализации дистанционного обучения;
	5. организовать электронный опрос участников дополнительного образования образовательного процесса с целью контроля качества реализации дополнительных образовательных программ в период дистанционного обучения;
	6. организовать систему сбора и хранения статистической информации относительно реализации дистанционного обучения для аналитической работы.
2. Утвердить план воспитательной работы МБОУ СОШ УИОП г. Зернограда в период дистанционного обучения
	1. Классным руководителям 1-11 классов: осуществить выполнение плана воспитательной работы.
	2. осуществить мониторинг необходимого по месту жительства технического обеспечения обучающихся (наличие компьютера, ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; ресурса для видео взаимодействия) для реализации дистанционного обучения в срок до 05.04.2020;
	3. обеспечить систематическое информационное оповещение родительской общественности путем размещения в социальном мессенджере WhatsApp информационных писем администрации МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда о временном порядке реализации дистанционного обучения;
	4. организовать при необходимости разъяснение концепции и логики реализации дистанционного обучения для учеников и их родителей (законных представителей) посредством телекоммуникационных средств связи;
	5. обеспечить ежедневый мониторинг хода образовательного процесса в классе в период реализации дистанционного обучения;
	6. осуществлять контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями-предметниками посредством организованных классных групп с учителями-предметниками в мессенджере WhatsApp;

8.6. предоставить заместителю директора по воспитательной работе Замковой В.А.. на согласование по каждому классу в отдельности календарно-тематический план внеурочных занятий с реализацией проектов на период с 6 апреля по 30 апреля 2020 в срок до 04.04.2020.

1. Учителям - предметникам:
	1. внести соответствующие корректировки в рабочие программы в связи с сокращением 2019-2020 учебного года на одну учебную неделю (30.03 – 04.04.2020) в рабочие программы в срок до 09.04.2020;
	2. составить и представить к утверждению планирование на каждую новую учебную неделю в период реализации дистанционного обучения еженедельно сроком до пятницы;
	3. обеспечить полную и качественную реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в период дистанционного обучения;
	4. своевременно оповещать учащихся о начале конференции с использованием платформы ZOOM, отправляя ссылку в классные группы, образованные в мессенджере WhatsApp;
	5. осуществлять планирование онлайн-уроков в виде видеоконференций на платформе ZOOM заблаговременно, то есть за 24 часа до начала проведения;
	6. обеспечить контроль обратной связи с учащимися посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме онлайн общения;
	7. составлять домашнее задание на период дистанционного обучения согласно определенным нормам СанПин с допущением по согласованию с классным руководителем укрупнения домашних заданий за счет сокращения урочного времени (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета);
	8. определить формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, групповых форм дистанционного взаимодействия.
2. Организовать в МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда телефонную «горячую линию»» и назначить специалистами-консультантами:

 1-4 классы Головко С.И., 89185120333, с 8.00 до 18.00;

 5-11 классы: Моисеева О.В., 89612961830, с 08.00 до 18.00;

 Техническая поддержка Котелевский Е.М. 89286200033

1. Определить:

численность работников, обеспечивающих с 06.04.2020 до 30.04.2020 года включительно функционирование общеобразовательных организаций – заместитель директора по АХР Костыленко Ю.А., сторожа: Лаврущенко Н.Н., Переварюха Н.В., Семенков А.В., УСП : Азарова О.А., Полторыбатько И.В., Руденко В.И., Теплякова Н.Е., Белоус Т.Н.., гл. бухгалтера Котелевской Н.Л., бухгалтерам Пахоменко О.В., Ильичевой А.О.

максимально возможное количество работников, переводимых с 06.04.2020 до 30.04.2020 года включительно на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции весь педагогический коллектив – 47 человек.

Рабочий по обслуживанию здания Вовянко В.Н. находится на самоизоляции как достигший возраста более 65 лет.

1. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

 Директор школы И.Б. Рудиченко