МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ, ИНФОРМАТИКИ,
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
г. ЗЕРНОГРАДА

**«ПРИНЯТО»**
на заседании педагогического совета
(протокол от г. № )

**«УТВЕРЖДЕНО»**
приказом от г.№
Директор МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда

Рудиченко И.Б.

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о текущем контроле успеваемости, годовой промежуточной аттестации, переводе обучающихся в следующий класс

**муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с углубленным изучением математики, информатики,
иностранных языков
г. Зернограда**

г.Зерноград

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением математики, информатики, иностранных языков г.Зернограда (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2003 г. № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда (далее - Организации), регулирующим периодичность, формы, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2 .1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Основные виды контроля являются:

2.4.1. Стартовый (предварительный) контроль. Осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

2.4.2. Текущий тематический контроль (урока, темы, раздела, курса) проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов.

2.4.3. Контроль динамики индивидуальных образовательных достижений

(система накопительной оценки портфолио).

2.4.4. Итоговый промежуточный контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебных четвертей, полугодий и учебного года.

2.5. Формы контроля:

2.5.1. стартовые диагностические работы на начало учебного года;

2.5.2. стандартизированные письменные и устные работы;

2.5.3. комплексные диагностические и контрольные работы;

2.5.4. тематические (проверочные) работы;

2.5.5. Количество тематических и проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

2.6. В качестве результатов текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях, иных подобных мероприятиях.

2.7. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.8. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

- «1» - неудовлетворительно
- «2» - неудовлетворительно
- «3» - удовлетворительно
- «4» - хорошо
- «5» - отлично

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале и иных различаемых по уровню фиксации отметок. Оценивание первоклассников осуществляется в форме словесных, качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования и науки РФ от 03.06.2003 № 13051-120/13 « О системе оценивания

учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

2.10. Начиная со 2 класса, текущая оценка выставляется в виде отметок в соответствии с оценочной шкалой. В журнал выставляются отметки за тематические проверочные работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы и иные виды работ, предусмотренные рабочими программами учителя.

2.11. Условия эффективности системы контроля и оценки - системность, личностная ориентированность, динамика.

2.12. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал - дневник в виде отметки в ходе или в конце урока.

2.13. Выставление неудовлетворительных отметок не допускается:

- на первых уроках после длительного отсутствия обучающегося, а также после каникул;
- за поведение обучающегося на уроке и на перемене;
- за отсутствие у обучающихся необходимых учебных материалов.

2.14. Допустимо выставление в электронном журнале - дневнике 2-х отметок за одно учебное занятие.

2.15. Результаты текущего контроля фиксируются учителем в журнале, дневнике.

2.16. Система оценивания предусматривает использование приоритета оценки за одни формы контроля по отношению к оценке за иные формы контроля - «вес» оценки. Назначение «веса» отметки за ту или иную форму контроля текущего контроля успеваемости обучающегося обсуждаются на методических объединениях.

2.17. Общешкольные формы контроля и установленный вес оценки приведены в

2.18. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.19. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и должны включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.20. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (журнале, дневнике и иных установленных документах).

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.22. У обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, временно обучающихся в других образовательных учреждениях, учитываются отметки, полученные в этих учебных заведениях.

2.23. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.24. Запрещено удаление, изменение отметок как текущих, так и итоговых. В случае академической задолженности обучающемуся выставляется «точка» или «двойка». «Точка» становится отметкой после ликвидации задолженности (но не позднее чем через три недели), рядом с «двойкой» ставится полученная в ходе ликвидации задолженности отметка.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2 - го класса.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется:

3.3.1. на четвертную промежуточную аттестацию (для обучающихся 2 - 9 классов), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти с учетом текущей аттестации;

3.3.2. на полугодовую промежуточную аттестацию (для обучающихся 10 - 11 классов), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам полугодия с учетом текущей аттестации;

3.3.3. на годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.4. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда для следующих категорий обучающихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Отметка обучающимся за четверть или полугодие выставляется с учетом выполнения практической части программы (результатов письменных тематических проверочных диагностических работ) и оценки уровня овладения теоретическим содержанием предмета в электронный журнал - дневник.

3.12. Отметка за четверть может быть выставлена при общем (минимальном) количестве текущих отметок при следующем объеме учебных часов по предмету:

1 час в неделю - 3 отметки

2 часа в неделю - 5 отметок

3 и более часа в неделю - 6 отметок

3.13. Отметка за полугодие может быть выставлена при общем (минимальном) количестве текущих отметок при следующем объеме учебных часов по предмету:

1 час в неделю - 5 отметки

2 часа в неделю - 8 отметок

3 и более часа в неделю - 10 отметок

3.14. В случае недостаточности оснований для аттестации обучающийся считается не аттестованным.

3.15. С целью активизации учебно - познавательной деятельности обучающихся, повышения качества изучения и усвоения учебного материала, мотивирования обучающихся к системной работе в процессе получения знаний на протяжении всего учебного года, промежуточное оценивание осуществляется с использованием средневзвешенного балла.

3.16. Отметка за четверть или полугодие выставляется с учетом фактического уровня подготовки, достигнутого учеником к концу четверти или полугодия. При выставлении отметки за четверть/полугодие (в спорной ситуации) приоритет отдается отметкам за контрольные работы. Перевод среднего балла в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

| Средний балл в журнале | Отметка в балльной шкале |
|---|---|
| 4,51 - 5,00 | 5 |
| 3,51 – 4,5 | 4 |
| 2,51 – 3,5 | 3 |
| Менее 2,5 | 2 |

* Допускается +/- 0,2 балла (с письменным обоснованием учителя).

3.17. Во время каникул школа предоставляет возможность ликвидации академических задолженностей по предметам на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, с соблюдением следующих требований:

3.17.1. заместителем директора совместно с учителями-предметниками составляется в 2-х экземплярах График сдачи академической задолженности обучающимся в каникулярное время, с указанием зачетных тем;

3.17.2. классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) с Графиком под подпись (не позднее 7 дней до начала сдачи академической задолженности) с указанием даты ознакомления, 1-й экземпляр оставляет у себя, 2-й – передает родителям;

3.17.3. количество академических задолженностей по каждому предмету, а также методы и формы проведения аттестации определяется учителем самостоятельно с учетом программного материала, по которому образовалась академическая задолженность, и индивидуальных способностей обучающегося;

3.17.4. оценки, полученные в ходе зачетов, выставляются учителем в отдельный протокол и переносятся в журнал;

3.18. Годовая промежуточная аттестация может проводиться на основе четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся более одной четверти.

| Средний балл в журнале | Отметка в балльной шкале |
|---|---|
| 4,51 - 5.0 | 5 |
| 3,51 - 4,5 | 4 |
| 2,51 - 3,5 | 3 |
| менее 2,5 | 2 |

3.19. Промежуточная годовая аттестация обучающихся 10-11 классов по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за полугодия. При этом решающей является оценка за второе полугодие.

3.20. Положительные результаты выполнения обучающимися 2 - 8, 10 классов итоговых работ в ходе независимой процедуры оценки качества образования по итогам учебного года могут быть зачтены как результат промежуточной годовой аттестации обучающихся.

3.21. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.22. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

4.3. На основании решения педагогического совета директор МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение

промежуточной аттестации.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Обучающиеся в МБОУ СОШ УИОП г.Зернограда по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.